Votre RSP multíplie les labels...



Cet espace met à votre disposition des ordinateurs et une connexion Internet en accès libre ou accompagné. Une animatrice est toujours à proximité pour offrir son aide aux utilisateurs les moins à l'aise avec l'outil informatique.

Des ateliers d'initiation permettent, en groupe, de découvrir les différents usages numériques.



Point d'Accès à la Téléformation Depuis le P@T de Saint Remy, accédez à une offre de formation ouverte et à distance.

Piloté par la Région, le réseau des P@T accueille aussi bien des demandeurs d'emploi que des salariés ou encore bénévoles d'associations souhaitant se former, développer leurs compétences ou préparer un concours par le biais de la formation à distance.

Ce dispositif souple vous permet, au plus près de votre lieu de vie, d'adapter le rythme de votre apprentissage a vos contraintes personnelles, de suivre la partie d'une formation qui répond à vos besoins, de la démarrer sans avoir à attendre une prochaine session...

Le P@T de Saint Remy en Bouzemont, vous permet de bénéficier du Chèque Formation financé par la Région.

(administration

AVEC VOUS L'administration SE MODERNISE

www.modernisation.gouv.fr



Votre point de contact avec toutes les administrations

→ Les Relais Services Publics : pour quoi faire ?

Les Relais Services Publics c'est la possibilité, en un même lieu, d'être accueilli par un agent, d'obtenir des informations et d'effectuer des démarches administratives relevant de plusieurs administrations ou organismes publics.

Grâce aux Relais Services Publics vous pouvez :

- Obtenir des renseignements administratifs de tout ordre.
- Obtenir des explications sur le langage administratif et les courriers.
- Être accompagné dans vos démarches :
 - pour effectuer vos démarches en ligne.
 - pour obtenir un formulaire et sa notice,
 - pour vous aider à constituer un dossier,
- Suivre votre dossier personnel, pour les administrations qui ont ouvert le suivi de dossier sur Internet.
- Obtenir un rendez-vous avec un agent d'une administration, si votre demande le nécessite.

Relais Services Publics du Bocage Champenois

23, rue du Radet 51290 St Rémy en Bouzemont © 03 26 74 69 94

⊠ : <u>rsp-bocage.champenois@orange.fr</u>

Heures d'ouverture :

Lundi: 13h30 à 16h30

Mardi : 9h00 à 12h00 et 13h30 à 16h30 Mercredi : 9h00 à 12h00 et 13h30 à 16h30

Jeudi: 13h30 à 16h30

Vendredi : 9h00 à 12h00 et 13h30 à 16h30

ou sur rendez-vous.

Le premier RSP créé dans la Marne!



Votre point de contact avec toutes les administrations

Renseignez-vous auprès de l'animatrice.

Au Relais de Saint-Rémy, vous trouverez :



Une animatrice pour vous aider dans vos démarches. Elle ne sait pas tout, mais elle sait où chercher et possède des contacts dans chaque administration partenaire. Elle est formée à l'utilisation de l'outil

informatique et pourra vous aider à utiliser le matériel mis à votre disposition...

Des documents et formulaires officiels fournis par les partenaires, des informations ou des contacts qui vous permettront d'avancer dans vos démarches...





Plusieurs ordinateurs reliés à Internet pour vos recherches et vos démarches en ligne. Ils sont équipés d'une imprimante pour imprimer vos attestations, CV, etc...

Jun téléphone pour joindre les plates-formes d'accueil téléphoniques de nos partenaires, un fax...



Des animations ponctuelles ou ateliers en collaboration avec nos partenaires.

Votre Relais: Mode d'emploi

Vous cherchez une information administrative, vous êtes en recherche d'emploi, vous avez besoin d'aide pour écrire un courrier ...N'hésitez pas! Le Relais Services Publics du Bocage Champenois est à votre disposition.

Si vous ne pouvez pas vous déplacer, le Relais est également à votre écoute au 03 26 74 69 94.

Enfin, si vous ne pouvez pas vous rendre au Relais pendant les heures d'ouverture, demandez un rendez-vous...

D'autres informations sur le site Internet :

http://bocage.champenois.free.fr

Exemples de services accessibles au Relais

Emploi

(Pôle Emploi, Mission Locale)

- Vous inscrire comme demandeur d'emploi,
- Vous actualiser,
- Suivre vos paiements,
- Consulter les offres d'emploi,
- Créer votre espace perso pour recevoir les offres par mail et postuler en ligne,
- Accéder à des conseils pour vos recherches d'emploi,
- Rédiger et mettre à jour votre CV, lettre de motivation.

Prestations et aide sociales

(Assurance Maladie, Allocations Familiales, MSA)

- Accéder à votre espace personnel (CAF, MSA) ou créer votre compte ameli (CPAM),
- · Déclarer vos ressources.
- Obtenir un relevé de carrière,
- Consulter vos remboursements,
- Demander une attestation de carte vitale,
- Faire une simulation logement (CAF)...

Démarches administratives

- Obtenir des informations et formulaires liés aux permis de conduire et cartes grises,
- Obtenir un certificat de non-gage par Téléc@rtegrise,
- Obtenir un extrait de casier judiciaire (n°3),
- Payer une amende,
- Utiliser le site Service-Public.fr pour s'informer et effectuer des démarches en ligne...
- · Aide à la résolution de problèmes.

Permanences:

Assistante Sociale : 1^{er}, 3^{ème} et 5^{ème} mardis de chaque mois de 14h30 à 16h.

<u>Conciliateur de Justice</u> : 2^{ème} mardi de chaque mois de 9h à 12h (sur rendez-vous).

Mission Locale: 3^{ème} mercredi de chaque mois de 13h30 à 16h30 (sur rendez-vous).

O.P.A.H: permanence du COMÁL-PACT 51 le 2^{ème} lundi de chaque mois de 14h à 15h30.

Les partenaires de votre Relais Services Publics

























